

Муниципальное бюджетное  
общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа №3»  
г. Мензелинска Республики Татарстан  
423700 г. Мензелинск ул. Изыскателей д. 2\14  
Телефон 885555 3 – 44 – 20,  
E-mail: [sch1089@yandex.ru](mailto:sch1089@yandex.ru)



Татарстан Республикасы Минзәлә шәһәре  
«3 нче урта гомуми белем мәктәбе»  
гомуми белем муниципаль бюджет  
учреждениесе  
423700, Минзәлә ш., Изыскатель ур., 2/14  
Телефон 885555 3 – 44 – 20,  
E-mail: [sch1089@yandex.ru](mailto:sch1089@yandex.ru)

ИНН 1628004513, КПП 162801001, ОГРН 1021605554651, ОКПО 54438655

## ПРИКАЗ

20 мая 2026 г.

№ 101

### Об организации летнего пришкольного лагеря «Ласточка» с дневным пребыванием детей

Во исполнение Постановления Кабинета Министров РТ №1110 от 08.09.2023г. «Об утверждении нормативных затрат на предоставление государственной услуги по организации отдыха детей и молодежи в Республике Татарстан на 2024-2026 годы», Постановления Кабинета Министров РТ №158 от 05.03.2019г. «Об утверждении государственной программы «Развитие молодежной политики в Республике Татарстан на 2019-2025гг.», на основании Постановления Исполнительного комитета Мензелинского муниципального района РТ №428 от 12.12.2025г. «Об организации отдыха детей и молодежи в 2026 году», в целях реализации государственной политики в области защиты детства, создания необходимых условий для организации отдыха и оздоровления детей и молодежи, обеспечения их занятости в период каникул в 2025 году,

#### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Открыть летний пришкольный оздоровительный лагерь «Ласточка» с дневным пребыванием детей из числа учащихся школы в количестве 137 человек на период с 28 мая по 19 июня 2026 года на 21 день с 7.30 ч. до 13.30 ч.
2. Утвердить режим дня пришкольного лагеря (Приложение 1).
3. Утвердить штатное расписание пришкольного лагеря с дневным пребыванием детей на период работы лагеря. (Приложение 2).
4. Назначить начальником летнего пришкольного оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей Шарипову Е.А., учителя физической культуры.
5. Г.М. Хадеевой, заведующей столовой, обеспечить детей 2-х разовым питанием в соответствии с нормами питания из средств субсидий бюджета РТ, местного бюджета и родительской платы.
6. Астратович Н.Р., медсестре школы:
  - обеспечит всесторонний контроль за состоянием здоровья детей, посещающих лагерь;
  - осуществлять при входе термометрию детей;
  - организовать оздоровительные мероприятия, тщательно следить за приготовлением пищи в столовой.
7. Е.А. Шариповой, начальнику пришкольного лагеря с дневным пребыванием детей «Ласточка»:
  - Подготовить помещения для функционирования лагеря и приема детей до 28 мая 2026 г. (Приложение 3)
  - Создать необходимые условия для воспитательной и оздоровительной работы в пришкольном лагере с соблюдением требований «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи»;
  - Принять все необходимые меры по созданию условий для безопасного пребывания детей в лагере;

- Совместно с заместителем директора по ВР О.В. Чуркиной организовать комплектование квалифицированными кадрами для работы в пришкольном лагере. (Приложение 4)

8. Назначить воспитателями пришкольного лагеря с дневным пребыванием детей: Вахнину А.Р., Петрову О.Ю., Назмееву Р.Т., Автулеву Т.Л., Гилязетдинову Г.И., Жарову О.В.

9. Федотову Р.В. – назначить инструктором по физическому воспитанию.

10. Возложить ответственность за сохранность жизни и здоровья детей, соблюдение техники безопасности в период пребывания детей в лагере и проведения мероприятий, экскурсий, культпоходов на начальника и работников пришкольного лагеря с дневным пребыванием детей.

11. Классным руководителям довести информацию об открытии летнего пришкольного лагеря до родителей.

12. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор школы



О.А. Губайдуллина

**Режим работы  
школьного лагеря с дневным пребыванием «Ласточка»  
при Муниципальном бюджетном образовательном учреждении  
«Средняя общеобразовательная школа №3» г. Мензелинск**

<i>Элементы режима дня</i>	<i>Пребывание детей</i>
	с 7.30 до 13.30 часов
Сбор детей	7.30 - 8.00
Утренняя линейка	8.00 - 8.15
Зарядка. Инструктаж.	8.15 - 9.00
Завтрак	9.00 - 9.30
Работа по плану отрядов, общественно полезный труд, работа кружков и секций	9.00 - 11.30
Оздоровительные процедуры	11.30 - 13.00
Обед	13.00 - 13.20
Трудовой десант, подведение итогов дня	13.20 - 13.30
Уход домой	13.30

**Штатное расписание  
школьного лагеря с дневным пребыванием «Ласточка»  
при Муниципальном бюджетном образовательном учреждении  
«Средняя общеобразовательная школа №3» г. Мензелинск**

1. Начальник лагеря – 1
2. Воспитатель – 6
3. Инструктор по физическому воспитанию - 1
4. Медицинский работник –1
5. Кухонный работник- 5
6. Уборщик помещений -2

**Распределение кабинетов  
школьного лагеря с дневным пребыванием «Ласточка»  
при Муниципальном бюджетном образовательном учреждении  
«Средняя общеобразовательная школа №3» г. Мензелинск**

№	Отряд	Каб. №	Площадь	Помещения для проведения культурных мероприятий	Площадь	Помещения для проведения спортивных оздоровительных мероприятий	Площадь
1	1	1	50,5	Актовый зал	122,1	Спортивный зал	144,8
2	2	2	53,0				
3	3	3	52,9				
4	4	4	51,7				
5	5	5	53,0				
6	6	7	50,5				

**Списочный состав сотрудников  
школьного лагеря с дневным пребыванием «Ласточка»  
при Муниципальном бюджетном образовательном учреждении  
«Средняя общеобразовательная школа №3» г. Мензелинск**

1. Шарипова Е.А. - начальник лагеря
2. Вахнина А.Р. - воспитатель
3. Петрова О.Ю. - воспитатель
4. Назмеева Р.Т. - воспитатель
5. Автулева Т.Л. – воспитатель
- 6.Гилязетдинова Г.И. – воспитатель
7. Жарова О.В. - воспитатель
8. Федотова Р.В. - инструктор по физическому воспитанию
9. Астрамович Н.Р. - медицинский работник
10. Хадеева Г.М. – шеф-повар
11. Власова Е. Н. - повар
12. Кутафина Т.В. - повар
13. Харламова И.В. - кухонный работник
14. Нуриева Ф.А. - кухонный работник
15. Минлигараева Л.Г. - уборщик помещений
16. Мингалиева Н.В. – уборщик помещений